



**GMINA ZŁOTA**  
POWIAT PIŃCZOWSKI  
WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE  
www. gminazłota.pl  
email: [gmpzłota@wp.pl](mailto:gmpzłota@wp.pl)  
tel. ( 041 ) 356-16-01; 356-16-48;  
fax: 356-16-48



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2007-2013



GPI-III-3410/18/10

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8. NA:**

**BUDOWA SCHRONISKA TURYSTYCZNEGO POD NAZWĄ „DOM LUDOWY” W  
WOJSŁAWICACH**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. , nr 171, poz. 1058)

**1. Zamawiający**

**Gmina Złota**  
**Złota 109**  
**28-425 Złota**  
**tel. (041) 356-16-01 fax 356-16-48**  
Strona internetowa [www. gminazłota.pl/bip](http://www.gminazłota.pl/bip)

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8. ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. , nr 171, poz. 1058)

**3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: **„Budowa schroniska turystycznego pod nazwą „DOM LUDOWY” w Wojsławicach. Pow.zabudowy-63,22m<sup>2</sup>; Pow. użytkowa-80,43 m<sup>2</sup>; Kubatura 370 m<sup>3</sup> wraz z parkingiem i zbiornikiem na ścieki..**

Lokalizacja zamówienia: Gmina Złota, m. Wojsławice ,dz. nr 188

Nomenklatura - Wspólny Słownik Zamówień:

- CPV45311200-2- Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
- CPV 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia,
- CPV 45111200-0- Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- CPV 45262310-7- Zbrojenie,
- CPV 45262300-4 Betonowanie
- CPV 45262522-6 - Roboty murarskie,
- CPV 45421141-4- Instalowanie przegród
- CPV 45431000-7- Kładzenie płytek
- CPV 45410000-4 - Tynkowanie
- CPV 45422100-2 - Stolarka drewniana
- CPV 45422000-1 - Roboty ciesielskie
- CPV 45261200- 6 – Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachu
- CPV 45320000-6 - Roboty izolacyjne

Roboty objęte przedmiotem zamówienia określone w przedmiarach robót stanowiących załączniki do SIWZ muszą być realizowane zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót, projekty budowlane i specyfikacja wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wizji lokalnej w terenie i zdobycia koniecznych informacji do przygotowania oferty.

Zakres rzeczowy obejmuje budowę schroniska turystycznego wraz z urządzeniami towarzyszącymi zgodnie z przedmiarem robót.

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówienia uzupełniającego (art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych), według wskaźników określonych w ofercie.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń równoważnych o tych samych parametrach.

#### **4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

***-Etap- realizacja do 30-06-2011r.***

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni będą wyłącznie dostawcy, którzy złożą ważną ofertę ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w SIWZ oraz spełniają wszystkie wymagane przez ustawę prawo zamówień publicznych warunki:

5.1. Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy PZP tj.

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;  
-w tym osobę z uprawnieniami budowlanymi.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia(art.24 ust.1 PZP)
- 5) udokumentują, że w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie i rzetelnie wykonali roboty budowlane polegające na budowie obiektów o podobnym charakterze.

Należy podać adresy inwestorów obiektów realizowanych w ramach tych zamówień.

W przypadku składania oferty przez podmioty wspólne, warunek musi spełnić co najmniej jeden podmiot.

Sposób dokonywania spełnienia warunków oparty jest na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych postanowieniami SIWZ.

#### **6. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

1. Wypełniony druk OFERTA , według wzoru stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy - wg wzoru do SIWZ (zał. Nr 2 ),
3. Dowód wniesienia wadium,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5 Formularz cenowy - wg wzoru do SIWZ (zał. nr 1a).

6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udziale zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiących przedmiot zamówienia, z podania ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostaną należycie wykonane; §1 ust.2 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.05.2006 (dz. u. 2006 nr. 87 poz.605)

– według wzoru do SIWZ „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE” (zał. Nr 5)

7. „WYKAZ OSÓB” /zał. nr 6/ -wskazać kierownika budowy oraz załączyć potwierdzenie o posiadaniu uprawnień zawodowych branży architektonicznej lub konstrukcyjnej

8. Harmonogram rzeczowo-finansowy /zał. nr 7/.

Przy opracowywaniu harmonogramu należy uwzględnić etapy wykonania robót zgodnie ze specyfikacją.

9. wykaz robót powierzonych w przypadku ich powierzenia podwykonawcom (zał. nr8 ) Zgodnie z art.36 ust. 4 Prawo Zamówień Publicznych.

### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest : Jarosław Nowak - kierownik referatu gospodarki przestrzennej i inwestycji tel. 041 356-16-33 wewn. 19 i Ireneusz Gołuszka. tel. 041 356-16-33 wewn. 12

- 1) Zgodnie z art. 42. ust. 2 ustawy Pzp na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni SIWZ
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ
- 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 7) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

### **8. Wymagania dotyczące wadium;**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości :10.000zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni liczone od ostatecznego terminu składania oferty.

Termin wniesienia wadium upływa dnia 31.08.2010 r. o godz.10<sup>00</sup>.

2. Formy i miejsce wniesienia wadium.

Wadium może być wnoszone zgodnie z art. 45 ust. 6 PZP;:

- w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BS Pińczów O/Złota 81 8509 0002 2004 4000 0404 0007**

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.) złożonych w kasie Zamawiającego.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty ww. formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający dokona zwrotu wadium w kasie Zamawiającego lub przekaze dyspozycję do banku zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **9. Termin związania ofertą;**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert art. 85 ust. 1 pkt. 1 PZP.

Zgodnie z art. 85 ust. 2 PZP, wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofert, z tym że zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, na dłuższy jednak niż 60 dni.

### **10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty. Kserokopie muszą zawierać adnotacje „za zgodności z oryginałem” i muszą być opatrzone podpisem i imienną pieczętką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert zawierających propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych - oferty takie, jako sprzeczne z niniejszą SIWZ zostaną odrzucone.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Do oferty, wykonawca winien dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej SIWZ
- 8) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta musi być czytelna.
- 9) Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 10) Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w oryginale w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez wykonawcę.
- 11) Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale winno być dołączone do oferty.
- 12) Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego poprawnego. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, fragmentów wymazanych ani nadpisanych poza niezbędnymi do poprawy.  
W przypadku naniesienia poprawki powinna ona zostać parafowana przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 13) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod

warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

14) Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

15) Wykonawca zobowiązany jest umieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie (paczce) opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy.

Koperta (paczka) winna być oznaczona:

**OFERTA „Budowa schroniska turystycznego pod nazwa „Dom Ludowy w  
Wojśławicach „**

- **NIE OTWIERAĆ PRZED 31-08-2010r. GODZ. 10<sup>10</sup>**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą lub pocztą kurierską za jej brak otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

16) W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa.

W rozumieniu przepisów ustawy z dn. 16.04.1997 r. zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec ze nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej; „tajemnica przedsiębiorstwa”.

17) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)

-w przypadku o którym mowa powyżej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udziale zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo-oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza)

### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego t.j. Urząd Gminy Żłota pok. Nr 8 (sekretariat) do dnia **31-08-2010 do godz. 10<sup>00</sup>**

Oferty zostaną otwarte w dniu **31-08-2010 do godz. 10<sup>10</sup>** (świątlica)

### **12. Sposób obliczenia ceny oferty:**

Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z zakresem robót i warunkami realizacji robót zawartych w przedmiarach robót, projektach budowlanych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz miejscem prowadzenia robót. W cenach oferty należy ująć wszystkie elementy niezbędne do wykonania określonych robót projektach budowlanych, przedmiarach i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót również koszt dostarczenia sprzętu oraz materiałów do miejsca wbudowania (koszty pośrednie i zyski).

W cenie oferty należy uwzględnić ponadto koszty:

1/ urządzenia zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy oraz zabezpieczenia terenu budowy,

2/ obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót

3/ spełnienia wymogów Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,

4/ prowadzenia i organizowania badań materiałów,

5/ wynikające z projektów budowlanych dotyczących:

- zabezpieczenia i oznakowania robót przy budowie

- rozwiązań (warunki techniczne) uwzględnionych w projektach budowlanych, a nieujętych w przedmiarach robót.

6/ - wszelkich robót nie ujętych w przedmiarach ,a niezbędnych do zakończenia robót.

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym (zał.1a) uwzględniającym:

a) kosztorysy ofertowe-uproszczone, opracowane na podstawie: robót wynikających z

projektów budowlanych, z przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonanie i odbioru robót,

- b) wycenę pozostałych prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem prac – również w formie kosztorysów uproszczonych.

Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty powinny być obliczone do dwóch miejsc po przecinku.

Podane ceny ofertowe nie mogą ulec podwyższeniu w czasie realizacji zamówienia.

Ostateczną cenę oferty dla poszczególnego zadania stanowi suma wartości kwoty brutto zgodnie z zestawieniem wg załączonego wzoru do SIWZ (zał. nr 3).

Kosztorysy ofertowe-uproszczone stanowiąc będą funkcją pomocniczą do sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego i wyceny robót i nie podlegają badaniom.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 PZP. Wszelkie uzupełnienia lub poprawki mogą nastąpić w przypadkach określonych w art. 87 ust. 2 PZP.

- 3.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej winien złożyć dokumenty zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.05.2006 (dz. u. 2006 nr. 87 poz.605)

### **13. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.**

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena - 100 %

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów .

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$(C_n / C_{of.b.}) \times 100 =$  ilość punktów

gdzie:

$C_n$ - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nie odrzuconej

100- procentowe znaczenie kryterium ceny

### **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust. 1 ustawy i z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Zgodnie z zapisem art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy. ustala się zabezpieczenie w wysokości 2 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie , w formie określonej w art.148 powyższej ustawy

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formach niepieniężnych (gwarancja, poręczenie) wykonawca złoży w postaci dwóch dokumentów: Jeden opiewający na kwotę równą 70 % wartości zabezpieczenia, a drugi na 30 %.

- a. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- b.. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- c. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 9 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

Uwaga:

W przypadku ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, dokument gwarancji powinien zawierać zapis o nieodwołalności gwarancji i płatności sumy gwarancji bezwarunkowo na pierwsze żądanie beneficjenta. Gwarancja nie może zawierać klauzuli o zwolnieniu gwaranta od odpowiedzialności w przypadku zmiany umowy pomiędzy jej beneficjentem (tj. Gminą Złota) a wykonawcą lub uzależniać odpowiedzialność gwaranta od akceptacji przez niego ewentualnych zmian tej umowy. Gwarancja nie spełniająca powyższych wymogów nie zostanie zaakceptowana i spowoduje odrzucenie oferty.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Projekt umowy stanowią zał. nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających w SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania z ofertą.

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy zał. nr 3 do SIWZ

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych- „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia

protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 198.

Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 193 Prawo zamówień publicznych.

**18. Opis części zamówienia;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**19. Liczba wykonawców – w przypadku umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**20. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych

**21. Adres poczty elektronicznej zamawiającego**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**22. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą;**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**23. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

**24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz związane z udziałem w postępowaniu obciążają Wykonawcę i nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

**25. Postanowienia końcowe**

**Zasady udostępniania dokumentów.**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu w dokumentację przetargową zgodnie z art. 96 ust. 3 Prawa Zamówień Publicznych . W sposób udostępnienia określa art. 96 ust. 5 pkt.2

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
- 1.a Formularz cenowy
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy
4. Wzór gwarancji
- 5 Doświadczenie zawodowe
- 6 Wykaz osób
7. Harmonogram rzeczowo – finansowy
8. Wykaz powierzonych części zamówienia podwykonawcom
9. Specyfikacja techniczna, wykonanie i odbioru robót.
- 10 .przedmiary robót.



