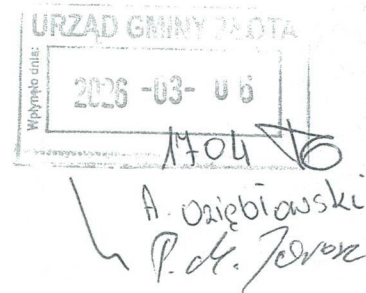


Konrad Liberek



Wójt Gminy Złota

Urząd Gminy Złota

ul. Sienkiewicza 79

28-425 Złota

#### WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z późn. zm.), w związku z odpowiedzią Urzędu Gminy Złota z dnia 03.03.2026 r., znak OC.0004.19.2026, dotyczącą mojego wniosku o udostępnienie nagrania z posiedzenia połączonych Komisji Rady Gminy Złota z dnia 16.02.2026 r., zwracam się o udostępnienie następujących informacji publicznych.

Jednocześnie wskazuję, że na początku wskazanego posiedzenia radca prawny uczestniczący w obradach poinformował obecnych, iż przebieg posiedzenia jest nagrywany, co w mojej ocenie wskazuje na fakt utrwalania przebiegu posiedzenia komisji.

W związku z powyższym wnoszę o udzielenie następujących informacji:

1. Wskazanie podstawy prawnej oraz procedury obowiązującej w Urzędzie Gminy Złota, na podstawie której dokonuje się usuwania nagrań dźwiękowych sporządzanych podczas posiedzeń komisji Rady Gminy.
2. Udostępnienie zarządzenia, regulaminu, instrukcji kancelaryjnej lub innego aktu wewnętrznego, który reguluje sposób rejestrowania, przechowywania oraz usuwania nagrań z posiedzeń komisji Rady Gminy.

3. Informację kto podjął decyzję o usunięciu nagrania dźwiękowego z posiedzenia połączonych Komisji Rady Gminy Złota z dnia 16.02.2026 r. oraz kiedy dokładnie dokonano usunięcia tego nagrania.

4. Wskazanie kategorii archiwalnej nagrań dźwiękowych sporządzanych podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.

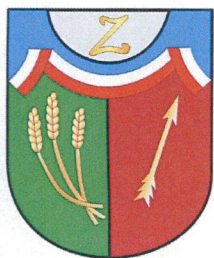
5. Informację, czy w związku z usunięciem wskazanego nagrania sporządzono protokół zniszczenia lub brakowania dokumentacji, a jeżeli tak – wnoszę o jego udostępnienie.

6. Informację, czy nagranie dźwiękowe z posiedzenia komisji z dnia 16.02.2026 r. było wykonywane na sprzęcie stanowiącym własność Urzędu Gminy Złota.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej wnoszę o udostępnienie powyższych informacji bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wniosku.



Konrad Liberek



## **URZĄD GMINY ZŁOTA**

*ul. Sienkiewicza 79*

**28-425 Złota**

**Telefony: 041 356 16 01, 041 356 16 33, Fax: 041 356 16 48**

**E-mail: [ug@gminazlota.pl](mailto:ug@gminazlota.pl), [www.gminazlota.pl](http://www.gminazlota.pl)**

OSOB.III.1431.18.2026

Złota, dnia 19.03.2026 r.

**Pan  
Konrad Liberek**

Dotyczy: Wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej (data wpływu 06.03.2026 ) Urząd Gminy w Złotej informuje:

1. Podstawą prawną obowiązującą w Urzędzie Gminy w Złotej dotyczące usuwania nagrań sporządzanych podczas posiedzeń komisji Rady Gminy jest: Zarządzenie nr 46a/2024 Wójta Gminy Złota z dnia 03 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia zasad nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.
2. W załączeniu Zarządzenie nr 46a/2024 Wójta Gminy Złota z dnia 03 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia zasad nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.
3. Decyzję o usunięciu nagrania podjął pracownik biura Rady Gminy Złota po sporządzeniu protokołu nr 2/2026 z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Złota w dniu 16 lutego 2026 roku zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 46a/2024 Wójta Gminy Złota z dnia 03 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia zasad nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.
4. Zgodnie z Zarządzeniem nr 46a/2024 Wójta Gminy Złota z dnia 03 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia zasad nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota nagrania z komisji Rady Gminy Złota po sporządzeniu nie podlegają archiwizacji.
5. Po sporządzeniu protokołu nr 2/2026 z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Złota w dniu 16 lutego 2026 roku i usunięciu nagrania została sporządzona notatka służbowa z wykonanej czynności.

**Zarządzenie Nr 46a/2024**  
**Wójta Gminy Złota**  
**z dnia 03 czerwca 2024 roku**

w sprawie wprowadzenia zasad nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 18 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1902 z późn. zm.)

**§1**

1. Wprowadzam Zasady nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk posiedzeń komisji Rady Gminy Złota, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadzam wzór informacji wypowiedzianej przez Przewodniczącego Rady Gminy Złota lub Zastępcę Przewodniczącego przed rozpoczęciem posiedzenia komisji Rady Gminy Złota, która jest nagrywana, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Wprowadzam informację o zasadach przetwarzania danych osobowych w czasie nagrywania posiedzeń komisji Rady Gminy Złota, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Złota

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
mgr inż. Waldemar Podsiadło



Za zgodność  
z oryginałem  
stwierdzam

**WÓJT**  
mgr inż. Waldemar Podsiadło

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 46a/2024  
Wójta Gminy Złota  
z dnia 03 czerwca 2024 roku

## ZASADY NAGRYWANIA ZA POMOCĄ URZĄDZEŃ REJESTRUJĄCYCH DŹWIĘK POSIEDZEŃ KOMISJI RADY GMINY ZŁOTA

### §1

Zasady określają prowadzenie nagrywania za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.

### §2

1. Komisje Rady Gminy Złota mogą być nagrywane w celu:
  - 1) przygotowania protokołu - nagrywanie,
2. Nie nagrywa się każdego posiedzenia komisji Rady Gminy Złota w celu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

### §3

Nagrania posiedzeń komisji Rady Gminy Złota mają charakter wyłącznie materiałów roboczych i pomocniczych w przygotowaniu protokołu z posiedzenia komisji, które nie udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Złota.

### §4

1. Nagranie dźwięku odbywa się podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Złota prowadzonych:
  - 1) w trybie stacjonarnym w sali sesyjnej Gminnej Biblioteki Publicznej w Złotej.
2. Nagrywanie dotyczy dźwięku.
3. Nagranie usuwa się po sporządzeniu protokołu.
4. Nagrań z posiedzenia Komisji Rady Gminy Złota nie podlegają archiwizacji.
5. Biuro Rady Gminy Złota zobowiązane jest do przygotowania warunków organizacyjnych oraz technicznych umożliwiających nagrywanie posiedzeń komisji Rady Gminy Złota.
6. Nagrywanie odbywa się za pośrednictwem zewnętrznego oprogramowania usługodawcy.
7. Przed rozpoczęciem obrad, które są nagrywane Przewodniczący Komisji Rady Gminy Złota wypowiada informację, która musi zawierać następujące dane: komisja Rady Gminy Złota jest nagrywana, kto jest administratorem danych utrwalonych na nagraniach, w jakim celu przetwarzane są dane osobowe, na podstawie jakich przepisów prawnych oraz gdzie można uzyskać więcej informacji na temat zasad przetwarzania danych osobowych. Przykładowy wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
8. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Wójta Gminy Złota dostępne są w załączniku nr 3 do zarządzenia.

### §5

Nadzór nad funkcjonowaniem urządzeń rejestrujących dźwięk sprawuje Biuro Rady Gminy Złota.



Za zgodność  
z oryginałem  
stwierdzam

WÓJT

mgr inż. Waldemar Podsiadło

WÓJT  
mgr inż. Waldemar Podsiadło

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 46a/2024  
Wójta Gminy Złota  
z dnia 03 czerwca 2024 roku

**WZÓR INFORMACJI WYPOWIADANEJ PRZEZ PRZEWODNICZĄCEGO RADY  
GMINY ZŁOTA LUB ZASTĘPCĘ PRZEWODNICZĄCEGO  
PRZED ROZPOCZĘCIEM POSIEDZENIA KOMISJI RADY GMINY ZŁOTA,  
KTÓRA JEST NAGRYWANA**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy w Złotej,  
ul. Sienkiewicza 79, 28-425 Złota ; tel. 41 356 16 01.

Informuję, że posiedzenie Komisji Rady Gminy Złota jest jawne  
a obecność na niej jest dobrowolna, co jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na  
przetwarzanie danych osobowych w zakresie obejmującym : imię, nazwisko  
i wizerunek.

WÓJT  
*mgr inż. Waldemar Podsiadło*



Za zgodność  
z oryginałem  
stwierdzam

WÓJT  
*mgr inż. Waldemar Podsiadło*

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia nr 46a/2024  
Wójta Gminy Złota  
z dnia 03 czerwca 2024 roku

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy w Złotej, adres: ul. Sienkiewicza 79, 28-425 Złota, nr tel. 41 356 16 33.**

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) ww. Rozporządzenia oraz art. 20 ust. 1b Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2018.994) stanowiący, iż „Obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych w postaci wizerunku oraz barwy głosu i przekazanych poprzez wypowiedź danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także osoby trzecie w związku z tym, iż nagranie stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U.2018.1330) i jest udostępnianie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Złotej.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

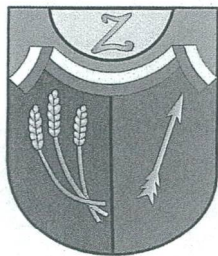
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego Rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym



Za zgodność  
z oryginałem  
stwierdzam

**WÓJT**  
mgr inż. Waldemar Podsiadło



## URZĄD GMINY ZŁOTA

ul. Sienkiewicza 79

28-425 Złota

Telefony: 041 356 16 01, 041 356 16 33, Fax: 041 356 16 48

E-mail: [ug@gminazlota.pl](mailto:ug@gminazlota.pl), [www.gminazlota.pl](http://www.gminazlota.pl)

Złota, dnia 16.02.2026 r.

### NOTATKA SŁUŻBOWA

Dnia 16.02.2026 r. o godzinie 15:00 po sporządzeniu i ostatecznym zatwierdzeniu protokołu z posiedzenia połączonych Komisji Rady Gminy Złota z dnia 16.02.2026 r., dokonano usunięcia nagrania roboczego pliku audio z urządzenia rejestrującego dźwięk z uwagi na brak konieczności przechowywania materiału pomocniczego i wyczerpanie jego funkcji technicznej.

Podinspektor ds. Ochrony, OC,  
OSP i Obsługi Rady Gminy  
*Adrian Chęć*



Za zgodność  
z oryginałem  
stwierdzam

**WÓJT**

*mgr inż. Waldemar Podsiadło*